

# PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W BIBLIOTECE SZKOLNEJ NA CZAS TRWANIA PANDEMII COVID-19

Autor:  
20.05.2020.  
Zmieniony 28.06.2020.

## PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W BIBLIOTECE SZKOLNEJ NA CZAS TRWANIA PANDEMII COVID-19

### Postanowienia ogólne:

1. Bibliotekarz przebywa w bibliotece szkolnej w rękawiczkach. Nie ma obowiązku zakładania maseczki jako osoby nosa i ust, jednak może nakładać maseczkę lub przybicie podczas wykonywania obowiązków.
2. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m). Zaleca się, aby użytkownicy nie przekraczali wyznaczonych linii (oznakowanie na podłodze).
3. Pomieszczenie będzie systematycznie wietrzone.
4. W bibliotece może przebywać 1 czytelnik.
5. Czytelnik rezerwuje książkę poprzez wiadomość w dzienniku elektronicznym Vulcan i odbiera ją w ustalonym przez szkołę dniu i godzinie, po uprzednim umówieniu się.
6. Czytelnik zwraca książki w ustalonym przez szkołę dniu i godzinie po uprzednim umówieniu się przez wiadomość w dzienniku elektronicznym Vulcan z bibliotekarzem.

## REALIZACJA PRZYJMOWANIA I WYDAWANIA MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH PRZEZ NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA W BIBLIOTECE SZKOLNEJ

Okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach:

" na powierzchniach plastikowych (np. okładki książek, płyty itp.) wirus jest aktywny do 72 godzin (trzy doby)

" tektura i papier wirus jest aktywny do 24 godzin (jedna doba)

1. Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne.
2. Ograniczony zostaje dostęp do czytelni oraz do księgozbioru.
3. Czytelnik rezerwuje książkę poprzez wiadomość w dzienniku elektronicznym Vulcan i odbiera ją w szkole w wyznaczonym dniu i godzinie, po uprzednim umówieniu się.

4. Czytelnik zwraca książki po uprzednim umówieniu się przez wiadomość w dzienniku elektronicznym i w wyznaczonym do tego dniu i godzinie.
5. Czytelnik dokonujący zwrotu książek powinien być w maseczce oraz rękawiczkach.
6. Przynieszone przez czytelników książki będą odkładane na stół, specjalnie do tego przygotowany, z którego bibliotekarz będzie je sam odbierał.
7. Po przyjęciu książek od czytelnika blat na którym leżały będzie dezynfekowany.
8. Książki zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające oraz nie należy nawięćlać książek lampami UV.
9. Przyjęte książki będą odłożone na wydzielone miejsce w bibliotece. Odizolowane egzemplarze zostaną oznaczone datą zwrotu i wyłączone z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny do 4 dni. Po tym okresie zostaną włączone do użytkowania.
10. Obsługa czytelnika będzie ograniczona do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek, lub przyjęcia zwrotów. Zgodnie z obowiązującymi zasadami należy zachowywać dystans społeczny nie należy tworzyć skupisk, tym bardziej w pomieszczeniach zamkniętych.